

**TUINREGLEMENT  
NUTSTUINENCOMPLEX VTV ZUIDERLAAN  
Januari 2025**



**KVK Ingeschreven te Rotterdam onder nummer**

*Doelstelling:  
"Duurzaam tuinieren is het zaaien van zorg  
voor de aarde, zodat we kunnen oogsten voor  
de toekomst."*

## **TUINREGLEMENT 1 januari 2025**

Dit Tuinreglement van de Nutstuinencomplex VTV Zuiderlaan, treedt in werking op het ogenblik dat de Algemene Ledenvergadering hieraan haar goedkeuring heeft gegeven.

De Statuten, het Huishoudelijk Reglement, de Kwaliteitseisen en het Tuin Reglement bevatten de regels waaraan alle leden van de Nutstuinencomplex VTV Zuiderlaan zich verplichten te houden bij het aangaan van het lidmaatschap en medegebruiker van de vereniging. Met name het Tuinreglement bevat praktische informatie en afspraken over het dagelijkse leven op de tuin.

Dit Tuinreglement is een aanvulling op de Statuten, Kwaliteitseisen en het Huishoudelijk Reglement.

In deze documenten staan afspraken die goedgekeurd zijn door de Algemene Ledenvergadering. Voor aanvulling en wijziging van de afspraken is altijd instemming van de Algemene Ledenvergadering vereist.

Het Tuinreglement bevat de praktische toelichting op voorschriften, rechten en plichten. Verder bevat het Tuinreglement de Kwaliteitseisen, waaraan alle volkstuinders moeten voldoen. In enkele gevallen is ons Tuinreglement strikter dan de Kwaliteitseisen. Tenslotte bevat het Tuinreglement aanvullende bouwvoorschriften op de Bouwvoorschriften Nutstuinverenigingen Rotterdam.

### **DE KWALITEITSEISEN**

De Kwaliteitseisen – versie 10 mei 2024 - maken deel uit van de huurovereenkomst met VTV Zuiderland en is onlosmakelijk onderdeel van de reglementen die gelden voor VTV Zuiderlaan.

De kwaliteitseisen mogen niet worden gewijzigd.

## INHOUDSOPGAVE

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. INLEIDING .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>2. VERHURING C.Q. INGEBRUIKGEVING .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>3. NUTSTUINEN.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>4. OPSTALLEN EN INRICHTING TUIN .....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>5. INRICHTING PERCELEN (SAMENGEVAT).....</b>  | <b>7</b>  |
| <b>6. ERFGRENSAFSCHEIDING EN OVERIGE AFRASTERINGEN .....</b>                           | <b>7</b>  |
| <b>7. VOORSCHRIFTEN SCHUUR .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>8. VOORSCHRIFTEN KWEEKKAS .....</b>   | <b>8</b>  |
| <b>9. VOORSCHRIFTEN BROEIBAK .....</b>   | <b>8</b>  |
| <b>10. VOORSCHRIFTEN PERGOLA.....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>11. SLOTEN .....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>12. MILIEU &amp; HYGIËNE .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>13. VERBOUWEN VAN GEWASSEN .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>14. ONDERHOUD.....</b>  | <b>10</b> |
| <b>15. COMMISSIES .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>16. BRUIKLEEN .....</b>   | <b>13</b> |
| <b>17. VERPLICHTE INZET &amp; VRIJSTELLING.....</b>                                    | <b>13</b> |
| <b>18. OPENBAAR GEBIED &amp; ORDEMAATREGELEN.....</b>                                  | <b>13</b> |
| <b>19. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN MET BETREKKING TOT DE TUIN.....</b>                      | <b>14</b> |
| <b>20. VOORSCHRIFTEN OVER VOLKSTUIN EN TUINIEREN.....</b>                              | <b>14</b> |
| <b>21. VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN VOOR DE LEEFBAARHEID BINNEN DE VERENIGING .....</b> | <b>15</b> |
| <b>22. VERVOERSMIDDELEN .....</b>  | <b>16</b> |
| <b>23. WIJZIGINGEN EN SLOTBEPALING .....</b>   | <b>16</b> |

## 1. INLEIDING

De 'Kwaliteitseisen volkstuinten' zijn een integraal onderdeel van de huurovereenkomst tussen de gemeente Rotterdam en de volkstuintverenigingen. Hierin zijn de eisen en regels die specifiek aan het gebruik van volkstuintvoorzieningen worden gesteld zoveel mogelijk samengebracht. Los van de onderwerpen en de artikelen die in deze kwaliteitseisen zijn opgenomen, is er uiteraard ook andere wet- en regelgeving waaraan iedere burger en organisatie zich heeft te houden.

Regels en eisen veranderen doorlopend door nieuwe regelgeving, nieuwe inzichten enz. Deze Reglement Kwaliteitseisen Volkstuintvoorzieningen zullen daarom periodiek tegen het licht worden gehouden en – als daar aanleiding toe is – worden aangepast door de gemeente Rotterdam.

Met deze Reglement Kwaliteitseisen Volkstuintvoorzieningen is het voor alle betrokkenen duidelijk wat wel en niet is toegestaan op de volkstuintvoorzieningen. Daarmee zijn er heldere spelregels voor alle bij de volkstuintbetrokkenen op basis waarvan er kan worden opgetreden mocht dat noodzakelijk zijn.

## 2. VERHURING c.q. INGEBRUIKGEVING

1. Huurder zal het als volkstuinten ingerichte gedeelte in gebruik geven aan natuurlijke personen die voldoen aan het besluit van college en burgemeester en wethouders d.d. 9 maart 1984, dat wil zeggen:
  - a. Aanvragen van niet-Rotterdamers voor het gebruik van een volkstuint worden in beginsel afgewezen;
  - b. Rotterdamers die naar een andere gemeente verhuizen, dienen hun tuin binnen vijf (5) jaar te verlaten;
  - c. Rotterdamers die naar een buurgemeente, dat wil zeggen een direct aan Rotterdam grenzende gemeente verhuizen, zijn van deze bepaling uitgezonderd (straal van 3 km)
  - d. Op verzoek van verhuurder dient huurder inzage te geven in de woonplaats van gebruikers;
  - e. Aanvragen van niet-Rotterdamers kunnen alsnog worden toegewezen indien sprake is van dreigende leegstand en gaat om een natuurlijke persoon die woonachtig is in een aangrenzende gemeente van de 2 betreffende volkstuintvoorziening en binnen een straal van 3 kilometer, waarbij natuurlijke personen uit de gemeente Rotterdam voorrang behouden;
  - f. Aanvragen van natuurlijke personen die het gebruiksrecht bij een andere volkstuintvoorziening zijn kwijtgeraakt als gevolg van een besluit van de gemeente Rotterdam tot opheffing van die volkstuintvoorziening, zullen met voorrang behandeld worden.
2. Het is huurder niet toegestaan de gehuurde tuin of een gedeelte daarvan door- of onder te verhuren. De individuele tuinen mogen uitsluitend in gebruik worden gegeven aan leden van de vereniging.

3. Het is niet toegestaan om zonder toestemming van verhuurder -al dan niet tegen vergoeding de gehuurde volkstuinenvoorziening en/of de bouwsels, zoals het clubhuis en overige opstallen, daarop door anderen dan partners, inwonende kinderen of andere leden van een volkstuinenpark te doen gebruiken. Uitgezonderd daarop zijn activiteiten, die bedoeld zijn ter bevordering van de inclusiviteit en/of het intensiever gebruik van de volkstuinvoorziening.
4. In afwijking van lid 2 en lid 3 mogen individuele tuinders, na toestemming van verhuurder in gebruik worden gegeven aan organisaties met een maatschappelijk nut, niet zijnde commerciële organisaties, niet gericht op commerciële maar op algemeen maatschappelijk belang.
5. Per huishouden mag maximaal één verblijfstuin op een volkstuinvoorziening in gebruik worden genomen. Op een nutstuinencomplex als daar voldoende ruimte voor is en ter beoordeling van huurder, maximaal twee per gezin.

### 3. NUTSTUINEN

Indien de onderstaande publiekrechtelijke eisen niet overeenkomen met de bebouwingsnormen van het Omgevingsplan gelden de bebouwingsnormen. Voor nutstuinen gelden de volgende, publiekrechtelijke eisen ten aanzien van de inrichting. Deze eisen volgen uit het Omgevingsplan.

#### 1. Begripsomschrijving

- **Bouwverordening:** de thans geldende vastgestelde bouwverordening van gemeente Rotterdam.
- **Nutstuincomplex:** een perceel grond bestemd ter verkaveling tot nutstuinen.
- **Nutstuin:** tegen betaling in bruikleen gegeven deel van het nutstuincomplex ten behoeve van een lid van de vereniging voor het telen van groente, fruit en bloemen.
- **Kweekkas:** een opstal samengesteld uit wanden en dak van doorzichtig materiaal, van glas of polycarbonaat en een frame van metaal of hout.
- **Schuur/Berging:** een opstal geplaatst op een nutstuin t.b.v. opbergen van gereedschap.
- **Pergola:** Een constructie van hout of staal welke bedoeld is te laten begroeien met klimplanten zoals druiven of kiwi.
- Alle bouwwerken moeten conform Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (BBL) gebouwd worden

De begripsomschrijvingen zoals vermeld in de bouwverordening zijn mede van toepassing.

#### 2. Verhouding tot de bouwverordening en bestemmingsplan

De bepalingen van de bouwverordening en het bestemmingsplan zijn toepasbaar zover deze betrekking hebben op nutstuinen.

#### 3. Welstandseisen

Het uiterlijk en de plaatsing van de bebouwing moet zodanig zijn, dat deze bebouwing zowel op zichzelf als in verband met de bestaande omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, voldoet aan redelijke eisen van welstand. Bij nieuw aanbrengen

en/of veranderen van bestaande gevelbekleding en/of dakbedekking moet het gebruik van de materialen ter goedkeuring voorgelegd worden aan de vereniging. Indien het geval er een omgevingsvergunning verplicht is dient dit ook aan. Bouw en woningtoezicht voorgelegd te worden.

#### 4. Algemene eisen

Alle bouwwerken moeten conform Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (BBL) gebouwd worden, d.w.z. stevig en duurzaam zijn en elk een hechte samenhang bezitten. Verbinding van het dak met overige delen moeten weerstand kunnen bieden aan de daarop werkende krachten door winddruk en zuiging. De materialen moeten veilig zijn en aan wettelijke regelgeving voldoen.

Het gebruik van o.a. pallets, afgekeurd bouw materiaal en ander materiaal welk niet als bouw materiaal beschreven is voldoen niet aan deze eisen.

#### 4. OPSTALLEN EN INRICHTING TUIN

##### 1. Algemeen

- a. Op de voor 'recreatie-volkstuin' bestemde gronden mag niet worden gebouwd, behoudens in de bestemming passende bouwwerken, zoals schuur/schuilplek/kas met bijbehorende voorzieningen/bergingen, kweekkassen, een verenigingsgebouw, sanitaire gebouwen, niet voor bewoning bestemde gebouwen ten behoeve van onderhoud en beheer, speelvoorzieningen, zomede bouwwerken – geen gebouwen zijnde – van waterbouwkundige aard zoals een brug, duiker, steiger, vlonder, keerwanden, beschoeiingen, gemalen.
- b. Volkstuinenvoorzieningen is de verzamelnaam voor verblijfstuinvoorzieningen en nutstuinvoorzieningen. Er is een aantal verschillen tussen de toegestane opstallen op verblijfstuinvoorzieningen en nutstuinvoorzieningen.
- c. Onder een verblijfstuinvoorziening wordt verstaan een voorziening bestaande uit percelen met voornamelijk siergewassen, meestal voorzien van een opstal voor dagrecreatie. De op het betreffende perceel aanwezige opstal(len) zijn economisch eigendom van de tuinder, Het recht op gebruik van de percelen ontleent de tuinder aan zijn lidmaatschap van de betreffende volkstuinvereniging.
- d. Onder een nutstuinvoorziening wordt verstaan een voorziening bestaande uit percelen die bestemd zijn voor de verbouw van groenten- en siergewassen. Een minimale opstal zoals beschreven in het bouwreglement zijn toegestaan. Het recht op gebruik van de percelen ontleent de tuinder aan zijn lidmaatschap van de betreffende volkstuinvereniging.

Voor het plaatsen van kweekkassen, etc. is voor een vergunningsaanvraag altijd schriftelijke toestemming van het bestuur van de volkstuinvereniging noodzakelijk.

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht van de gemeente neemt aanvragen niet in behandeling, als een toestemming ontbreekt.

Het lid van de volkstuinvereniging brengt, bij opzegging van het lidmaatschap, de bebouwing

in overeenstemming met de geldende bebouwingsnormen voordat het perceel wordt overgedragen, De bebouwingsnormen staan beschreven in het bouwreglement.

## 5. INRICHTING PERCELEN (samengevat)

- a. De bebouwing op de nutstuinpercelen mag maximaal of 4 % van het perceel bedragen.
- b. Op een perceel mag alleen een kweekkas (20 m<sup>2</sup>), schuur (5 m<sup>2</sup>), broeikas (16 m<sup>2</sup>) en een pergola (max. 2 m<sup>2</sup> groot en 2 meter hoog).
- c. De kweekkas dient aan de voorzijde van het perceel gesitueerd te zijn langs het pad waaraan deze ligt, 50 cm van het pad af.
- d. Het bestraten van een perceel t.b.v. een looppad is gebonden aan maximaal 15 % van het gehele perceel. Onder bestrating vallen tegels, vlonders, half-verharding zoals grind, split en boomschors.
- e. De afstand van de bebouwing tot de perceelgrens moet maximaal 1 meter zijn.
- f. De afstand van bebouwing tot de beschoeiing/slootkant moet minimaal 80 cm zijn.
- g. Het perceel mag afgesloten worden met een poort van maximaal 1 meter hoog en deze moet bestaan uit deugdelijk materiaal als hout of metaal en voorzien van een tuinnummer. Voor plaatsing van een poort dient er goedkeuring te zijn van de vereniging/bestuur. De andere omheining rondom de tuin mag alleen uit natuurlijke materialen bestaan en niet hoger dan 80 centimeter zijn, hout met gaas van metaal is ook toegestaan.

## 6. ERFGRENSAFSCHEIDING EN OVERIGE AFRASTERINGEN

1. De erfafscheiding dient te bestaan uit natuurlijke materialen met een maximale hoogte van 80 cm. (houten paaltjes met groene gaas)
2. Paaltjes ter aanduiding van grensafscheidings mogen niet hoger zijn dan 80 cm
3. Het lid dient onkruid en wildgroei langs de beschoeiing of slootkant ter hand te nemen en tot minimaal 80 cm vrij te houden van onkruid en wildgroei.
4. Verharding langs de sloot is toegestaan mits deze te verwijderen is en uit een paar tegels bestaat. Beton e.d. is niet toegestaan.
5. Langs de sloot is het verboden vaste beplanting te planten en/of houden.

## 7. VOORSCHRIFTEN SCHUUR

1. Een schuur moet nagelvast d.w.z. geschroefd en gespijkerd in elkaar gemonteerd zijn om te voorkomen dat het niet kapot waait bij harde wind waardoor de stukken een gevaar kunnen vormen voor de omgeving.
2. Een schuur mag maximaal 2 meter hoog zijn en niet groter dan 4% van de oppervlakte van het perceel zijn. (Dus bij een perceel van 125 m<sup>2</sup> mag deze schuur 5m<sup>2</sup> groot zijn)
3. Een toegestane opstal mag alleen op de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.
4. De afstand van een toegestane opstal tot de grens van een volkstuin of van een ander toegestane opstal op de betreffende tuin moet minimaal 1 meter bedragen.
5. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 1 meter bedragen.
6. De hoogte van een toegestane opstal mag niet meer dan 2 meter boven het maaiveld bedragen.

7. Schuurtjes op volkstuinen moeten zijn voorzien van een fundering (niet zijnde beton/asfalt), die voorkomt dat verzakking van het bouwwerk optreedt.
8. Een goot, boeibord of dak mag niet meer dan 30 centimeter oversteken.
9. De wanden en het dak van een schuur moeten zodanig zijn samengesteld dat niet onmiddellijk na het uitbreken van brand, grote hoeveelheden rook of voor de gezondheid schadelijke gassen ontwikkelen, desintegreren of geheel in brand staan.
10. Op een dakvlak met een helling van minder dan 30 graden mogen pannen of leien als dakbedekking niet worden toegepast, tenzij door bijzondere maatregelen de regen- en sneewdichtheid is gewaarborgd.

## 8. VOORSCHRIFTEN KWEEKKAS

1. Een kweekkas mag maximaal 20 m<sup>2</sup> groot zijn en dient verankerd en nagelvast gemonteerd te zijn zodat het bij harde wind geen gevaar vormt.
2. Het gebruik van materiaal mag alleen bestaan uit glas of polycarbonaat met een frame van metaal of hout.
3. Een kweekkas mag alleen in de voorzijde van de volkstuin geplaatst worden langs het pad waaraan de tuin gelegen is. De afstand van een kweekkas en pad moet 50 cm zijn. Tot de grens van een naastgelegen tuin moet de afstand 1 meter bedragen.
4. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 80 cm bedragen.
5. De hoogte van een kweekkas mag niet meer dan 2,50 meter boven het maaiveld bedragen.
6. Een borstwering van een kweekkas die niet uit doorzichtig materiaal bestaat mag niet hoger dan 60 centimeter meter boven het maaiveld zijn.
7. Kweekkas moet zijn voorzien van een fundering (niet zijnde beton/asfalt), die voorkomt dat verzakking van het bouwwerk optreedt. Bij kweekkassen mag de hartafstand tussen twee stijlen niet meer dan 60 centimeter bedragen.

## 9. VOORSCHRIFTEN BROEIBAK

1. De totale grootte van de broeibak mag niet groter dan 16 m<sup>2</sup> zijn.
2. De maximale hoogte van een broeibak is maximaal 80 centimeter.
3. Een broeibak moet verankerd zijn in de grond.
4. Het gebruik van materiaal mag alleen bestaan uit glas of polycarbonaat met een frame van metaal of hout

## 10. VOORSCHRIFTEN PERGOLA

1. Een pergola mag niet hoger zijn dan 2 meter boven het maaiveld en mag niet langer zijn dan 2 meter.
2. Een pergola wordt opgetrokken met hout.

## 11. SLOTEN

De leden zijn verantwoordelijk voor het schoonhouden van sloten aan de zijde van de volkstuinvoorziening. De gemeente zal met regelmaat voornoemde sloten uitbaggeren.

## 12. MILIEU & HYGIËNE

1. Het is verboden:
  - a. Afval (w.o. ook begrepen tuinafval) waar dan ook op de volkstuintvoorziening te verbranden.
  - b. Vuilnis, afval, etc. op andere dan de daarvoor aangewezen plaatsen te deponeren, restafval en grofvuil dient zelf door het lid opgeruimd en afgevoerd te worden.
  - c. In de openlucht vuur te hebben met inbegrip van vuurpotten, vuurkorven, etc.
  - d. Barbecueën is toegestaan mits dit geen overlast voor de omgeving veroorzaakt.
2. Houtkachels, allesbranders, e.d. in de opstallen te gebruiken.
3. Chemische bestrijdingsmiddelen op de voorziening te gebruiken.
4. Geluidsoverlast te veroorzaken op en rondom het gehuurde. Het afspeken van (mechanische) muziek is toegestaan binnen de grenzen van de betreffende tuin en voor zover dit geen geluidsoverlast voor derden veroorzaakt.
5. Sloten of paden te versperren of te verontreinigen.
6. Anders dan natuurlijk materiaal in de tuin te begraven en/of andere stoffen dan regenwater in de sloten te lozen.
7. Explosiemotoren (zoals motormaaiers en aggregaten) in gebruik te hebben tenzij daarvoor door verhuurder toestemming is verleend. Het gebruik van voornoemde explosiemotoren is slechts toegestaan indien er geen andere milieuvriendelijkere opties voorhanden zijn op de volkstuintvoorziening. Huurder zal moeten aantonen dat zij die mogelijkheden niet heeft.
8. Dieren van welke aard of benaming dan ook op het gehuurde te houden. Het houden van bijen kan onder door verhuurder te stellen voorwaarden worden toegestaan.
9. Honden c.q. katten dienen op de voorzieningen altijd aangelijnd te zijn. Tevens geldt er een opruimplicht, dat wil zeggen dat honden/kattenpoep direct door de eigenaar van de hond/kat dient te worden opgeruimd.

## 13. VERBOUWEN VAN GEWASSEN

1. Hoge gewassen verbouwt u in een lijn tussen oost en west, denk daarbij aan maïs of bonenstaken) dit ter voorkoming van schaduwvorming waardoor hun burens geen zonlicht krijgen.
2. U bent vrij om eigen keuzes te maken m.b.t. wat u wilt verbouwen.
3. Het is verboden om cannabis (geestverruimende gewassen) te verbouwen.
4. Wanneer u grond of gewassen af wilt dekken, gebruik dan wit vliesdoek en geen helder of gekleurd plastic. Plastic (zeil) is niet toegestaan op de tuin.
5. Het is niet toegestaan over de hele breedte van de tuin af te dekken, u mag wel per gewas af te dekken. De maximale hoogte hierbij is 80 centimeter.
6. U kunt groene of blauwe netten gebruiken met een maximale maaswijdte van 25mm. Voorkom dat vogels tóch naar binnen kunnen en er niet meer uit. (Tip de kleur blauw zou vogels afschrikken) Controleer regelmatig over de vogels zijn verstrikt raken.
7. Het is niet toegestaan om voor commerciële doeleinden te kweken of te verbouwen.
8. De grond waarop u werkt, dient voor u en (later) voor anderen zo gezond mogelijk te blijven. Daarvoor zijn polycultuur (een mix van planten die elkaar ondersteunen) of

wisselteelt (6 plekken waar de gewassen in 6 jaar van plek veranderen) goede mogelijkheden.

9. Wat lossere grond is belangrijk voor een goede groei van wortels. Om te voorkomen dat de grond dichtslibt, kunt u compost gebruiken en met staptegels of paadjes voorkomen dat u over de aarde moet lopen.
10. Het is niet toegestaan kunstmest of onkruidverdelger met glyfosaat te gebruiken.
11. Er zijn geen chemische alternatieven, dus dat wordt schoffelen en wieden.
12. Een ander gebruik van de moestuin dan de verbouw van groenten, kruiden, en fruitgewassen, is niet toegestaan.
13. Bomen, waaronder fruitbomen en notenbomen, zijn niet toegestaan.
14. Tuinafval dient zo veel mogelijk gecomposteerd te worden in een goed af te sluiten compostsilo/bak. Of u verwijdert het tuinafval van het terrein.
15. Tussen 1 mei en 1 oktober mag u geen verse mest op het perceel opslaan en of gebruiken die voor stankoverlast zorgt.
16. Grond van onbekende herkomst mag u niet aanvoeren op de tuin.

#### 14. ONDERHOUD

1. Het lid dient de tuin goed te onderhouden en op te ruimen (onkruidvrij, geen overwoekering en afval, geen opslag en overbodig materiaal). Op deze wijze blijft de tuin veilig voor u en uw familie en geen doorn in het oog voor andere tuinleden en wijkbewoners.
2. Blijf bewust van uw burens. Wat u niet als overlast ervaart kan anders zijn voor uw burens en de wijk. Houd rekening met elkaar en praat met elkaar en niet over elkaar!
3. Bij langdurige afwezigheid, dient betreffend lid, het bestuur op de hoogte te stellen.
4. Over het pad hangende beplantingen, dienen zodanig gesnoeid te worden dat het pad volkomen vrij is.
5. Na het oogstseizoen (september/oktober) dienen de leden hun tuin winter klaar te maken, dat houdt ook in dat tuingereedschap veilig en materiaal voor klimplanten is opgeborgen.
6. Groot materiaal, zoals bijvoorbeeld een compostbak, kruiwagen of tuinstoel, dient stormvast gezet te worden. Voorkom dat spullen kunnen wegwaaien en een onveilige ontstaat.
7. In het voorjaar dienen leden hun tuin onkruidvrij en zaai-klaar te maken.
8. Elk lid is verantwoordelijk voor het netjes en onkruidvrij houden van het gedeelte van het pad dat grenst aan zijn/haar perceel.

#### 15. COMMISSIES

Naast de kascommissie, beschreven in het Huishoudelijk Reglement, heeft de vereniging een aantal vaste commissies die hun werkzaamheden verrichten conform de hiernavolgende richtlijnen en onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de vereniging. Het bestuur streeft ernaar commissies samen te stellen waarin de bekwaamheid, kennis en ervaring worden geacht van voldoende niveau te zijn om de commissiewerkzaamheden uit te kunnen voeren.

## 1. DE TUINCOMMISSIE

- a. De Tuincommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden.
- b. De taak van de commissie is:
  - i. Het bepalen van het groenbeleid voor de percelen die onder de zorg en verantwoordelijkheid van de vereniging vallen, anders dan de tuinen van de individuele leden, en het planmatig onderhoud daarvan
  - ii. Het opstellen van een jaarlijks beleids- en onderhoudsplan en dat vertalen naar de wekelijks te verrichten werkzaamheden
  - iii. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de onderhoudsbegroting en het verantwoorden van de gedane uitgaven
  - iv. Het leiding geven aan en het begeleiden van de leden die tuinbeurten verrichten in het onderhoud van de volkstuinvoorziening

## 2. DE TUINKEURINGSCOMMISSIE

- a. De Tuinkeuringscommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden. De leden mogen ook bestuursleden zijn.
- b. De taak van de commissie is het controleren en het houden van toezicht op de tuinen van de leden met betrekking tot onderhoud van de tuin, van slootkanten, van heggen, van paden en van het algemeen aanzicht.
- c. Minstens tweemaal per jaar, in ieder geval in het voor- en het najaar, worden alle tuinen aan een controle onderworpen. Bij constatering van nalatigheid en/of achterstallig onderhoud wordt het bestuur daarover geïnformeerd en wordt er een keuringsrapport opgemaakt en naar het lid gestuurd.
- d. Binnen de gestelde termijn moet het lid actie ondernemen om de tuin op orde te krijgen. Daarna krijgt het lid nog een schrijven om alsnog de tuin op orde te maken, wordt hier geen gehoor aan gegeven dan zal het bestuur/tuincommissie zelf aan de slag gaan om de tuin op orde te krijgen en de gemaakte kosten op het lid verhalen. Werkt het lid niet mee en/of betaald de gepresenteerde rekening niet dan kan overgegaan worden tot opzegging lidmaatschap.
- e. Bij nieuwe inschrijvingen/(omzetten) nieuwe contracten zal er om een borg gevraagd worden ad € 150,00 om eventuele kosten voor opruimen en onkruidvrij maken van te bekostigen.

## 3. DE TAXATIE- EN BOUWCOMMISSIE

1. De Taxatie- en Bouwcommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden die de noodzakelijke cursussen hebben gevolgd. De leden mogen ook bestuursleden zijn van deze commissie.
2. De taak van de Taxatie- en Bouwcommissie is:
  - 2.1. Het adviseren van het bestuur met betrekking tot bouwvoorschriften, (ver)bouwen van schuilplekken/schuurtjes/kassen en overige bouwsels;

- 2.2. Het vaststellen van een taxatiebedrag bij overdracht van een tuin; de taxatie geschiedt door ten minste drie leden van de commissie volgens een vastgestelde procedure;
  - 2.3. Een opstal dat na één jaar niet is verkocht moet men her-taxeren
  - 2.4. Het informeren van het bestuur met betrekking tot verrichte taxaties;
  - 2.5. Het controleren van en het houden van toezicht op de (uitvoering van de) bouwvoorschriften met betrekking tot de opstallen op de tuinen van de leden;
  - 2.6. Het adviseren van de leden omtrent de bouwvoorschriften bij het eventueel (ver)bouwen van het de opstallen en overige bouwsels;
  - 2.7. Het beoordelen van de bouwaanvragen van de leden (of ze voldoen aan de bouwvoorschriften) voordat ze naar de gemeente worden gestuurd.
3. Blijkt bij controle door de Taxatie- en Bouwcommissie, dat zonder vergunning of toestemming is gebouwd of gewijzigd, dat de opstallen of overige bouwsels niet of onvoldoende zijn onderhouden, dan wordt het betrokken lid daarvan in kennis gesteld.
- Indien het illegale bouwwerk wel vergun baar is, dient hiervoor door het betrokken lid alsnog binnen vier weken een vergunning te worden aangevraagd.
- Het betrokken lid krijgt 4 weken de gelegenheid onderhoud te plegen, wijzigingen aan te brengen en de geconstateerde gebreken in overeenstemming te brengen met de verleende toestemming en/of vergunning.

#### 4. DE TECHNISCHE (KLUS) COMMISSIE

- a. De Technische Commissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden. De leden mogen ook bestuursleden zijn.
- b. De taak van de Technische commissie is:
  - a. Het controleren, plannen, voorbereiden en uitvoeren van het onderhoud van het verenigingsgebouw, de luifel, de gezamenlijke kas, de opslag- en werkloodsen, compostbak, de bestrating op de algemene tuinen, de toegangen enz. op het tuincomplex;
  - b. De uitvoerders voorzien van de nodige instructies;
  - c. Het opstellen van een jaarlijks- en meerjarig onderhoudsplan en onderhoudsbegroting;
  - d. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de onderhoudsbegroting en het verantwoorden van de gedane uitgaven.

#### 5. DE ACTIVITEITEN COMMISSIE

- a. De activiteitencommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden.
- b. De taak van de activiteitencommissie is het organiseren van activiteiten in de vereniging en eventueel randprogramma daarbij.
- c. Het opstellen van een jaarbegroting.

- d. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de begroting en het verantwoorden van de uitgaven.

## 16. BRUIKLEEN

1. De leden zijn aansprakelijk voor de door hen van de vereniging geleende of in bruikleen ontvangen materialen.
2. Het in bruikleen gegeven materiaal dient te worden teruggebracht op dezelfde dag waarop het in bruikleen werd gegeven.
3. Het in bruikleen gegeven materiaal mag niet zonder toestemming van degene die belast is met de uitgifte daarvan, aan derden in gebruik worden gegeven

## 17. VERPLICHTE INZET & VRIJSTELLING

1. Onder tuinbeurten wordt verstaan alle werkzaamheden die voor het onderhoud van de grond, groen, sloten en de gebouwen van de volkstuinvoorziening nodig zijn.
2. Elk lid is verplicht 10 tuinbeurten per jaar te verrichten op zaterdag van 10.00 (aanwezig om 9.45) tot 12.00 uur volgens het werkschema, tenzij het lid daarvoor vrijstelling of vermindering heeft.  
De werkzaamheden vinden plaats in opdracht en onder leiding van de Tuincommissie of de Technische Commissie.
3. De vereniging heeft ten behoeve van het doen van tuinbeurten via de Gemeente een collectieve ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering lopen. De aansprakelijkheid van de vereniging is beperkt tot het door de verzekeraar uit te keren bedrag.
4. De vereniging kan alleen aansprakelijk worden gesteld als de in het kader van tuinbeurten opgedragen werkzaamheden onrechtmatig zijn.
5. Zij die aan de tuinbeurten deelnemen zijn verplicht zelf zorg te dragen voor passende kleding en schoeisel voor het uitvoeren van de opgelegde taken.
6. Een lid kan zich bij het verrichten van tuinbeurten laten vervangen, indien wordt voldaan aan door het bestuur te bepalen voorwaarden, waaronder een minimumleeftijd van achttien jaar.
7. Het onaangekondigd niet-aanwezig zijn op de geplande tuinbeurt is een verzuim, waarvoor aan het betrokken lid € 15, - per tuinbeurt in rekening wordt gebracht; daarna moet de tuinbeurt alsnog worden uitgevoerd.
8. Voor sommige leden geldt vrijstelling of vermindering van de verplichte inzet voor de vereniging, hiervoor dient een verzoek voor vrijstelling worden aangevraagd bij het bestuur.

## 18. OPENBAAR GEBIED & ORDEMAATREGELLEN

1. De volkstuinvoorzieningen worden door de gemeente beschouwd als semiopenbare ruimte behalve bij Nutstuinen, daar mag het hek altijd op slot blijven.
2. Het bestuur is belast met de orde en de veiligheid op de volkstuinvoorziening. In alle gevallen waarin de orde en veiligheid daartoe noodzaakt, kan het bestuur die maatregelen nemen, die het noodzakelijk acht. Een lid is gehouden de gegeven aanwijzingen op te volgen en te handelen overeenkomstig de genomen maatregelen.

3. Het bestuur is bevoegd, als het zulks noodzakelijk acht, leden, partners, ouders, kinderen, aspirant-leden/proeflidmaatschap en andere op de volkstuinvoorziening aanwezige personen de toegang tot de volkstuinvoorziening en de zich daarop bevindende bouwwerken en verenigingsgebouwen voor een aangegeven termijn te ontzeggen.

## 19. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN MET BETREKKING TOT DE TUIN

1. Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan hem of haar toegewezen tuin en is verplicht deze in zijn geheel van de aanvang af in goede staat te brengen, geregeld te onderhouden, ordelijk te bewerken en te gebruiken om er te tuinieren, een en ander ter beoordeling van het bestuur van de vereniging.
2. Het lid mag - na daartoe verkregen vergunning en/of toestemming - op de tuin slechts plaatsen en geplaatst houden een kweekkas, schuur en overige opstallen bestemd tot het gebruik van de tuin.
3. In geval van calamiteit is elk lid bevoegd de tuin en een bouwwerk van een ander lid te betreden.
4. Het overnachten op de nutstuinen is door de Gemeente Rotterdam niet toegestaan.
5. Het plaatsen van tenten op de tuinen voor langere duur is niet toegestaan.
6. Het plaatsen van een zwembad/trampoline/speeltoestellen zijn niet toegestaan.
7. Per tuin worden een heksleutel uitgegeven tegen betaling van borg en administratiekosten.

## 20. VOORSCHRIFTEN OVER VOLKSTUIN EN TUINIEREN

1. De tuin, bouwwerken, beplanting, alsmede de aan de tuin grenzende paden, hagen, sloten, slootkanten en beschoeiingen worden goed onderhouden en/of vernieuwd en/of opgeruimd, rekening houdend met de daarvoor geldende voorschriften van de vereniging. Als een lid naar het oordeel van een bestuur ter zake in gebreke blijft, kan het bestuur het onderhoud voor rekening van het lid door derden doen uitvoeren.
2. De tuin is af te sluiten met een in goede staat verkerend hek, dat naar binnen openslaat en dat voorzien is van het door de vereniging toegekende tuinnummer.
3. De heggen langs het pad worden op vastgestelde tijden geknipt op de voorgeschreven hoogte van 50 cm en breedte van 20 cm. Indien de heg niet op de vastgestelde datum geknipt is, wordt een boete van € 25,- gegeven.
4. Het pad en de heggen worden schoongehouden (geen bladeren, vuil). De onderkant van de heggen/hekken zijn volledig vrij van andere planten.
5. Langs de slootkant wordt een strook van 80 cm tot aan de beschoeiing vrijgehouden van struiken, bomen en bestrating, omdat deze de beschoeiing kunnen beschadigen.
6. De compostbak is geplaatst op de achterste helft van de tuin en afgebakend.
7. Tuinafval en mest op de tuinen worden op niet zichtbare wijze opgeborgen, bijv. achter een afscherming.
8. De waterloop in de sloot wordt vrijgehouden, dus geen waterkering en/of latten plaatsen. Maak geen tuinafscheidingen van prikkeldraad, heggen of van braamstruiken.
9. Zowel niet-woekerende als woekerende bamboesoorten mogen niet geplant worden.

## 21. VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN VOOR DE LEEFBAARHEID BINNEN DE VERENIGING

1. Gebruik van tuingereedschap voor heggen knippen en grasmaaien is toegestaan, met inachtneming van punt 2.
2. Het gebruik van elektrische (accu) of met motor aangedreven (tuin)gereedschappen na 20.00 uur is niet toegestaan.
3. Bij aflevering van materialen op het pad of voorterrein wordt dit op dezelfde dag opgeruimd.
4. Afval wordt op een hygiënische wijze op de eigen tuin opgeslagen. Vuilnis, grofvuil (tuin)afval e.d. mogen niet in sloten, op paden of in gemeenschappelijke borders geworpen worden. Ook niet buiten de volkstuinvoorziening. Het lid dient zelf alle afval af te voeren.
5. Afval mag niet op de eigen tuin, de volkstuinvoorziening of het parkeerterrein worden verbrand.
6. Het stoken van vuur in de open lucht met inbegrip van vuurpotten, vuurkorven, vuurschalen e.d. is niet toegestaan. Barbecue is toegestaan mits deze geen overlast veroorzaakt.
7. Gebruik milieuvriendelijke materialen bij ongediertebestrijding en natuurlijke meststoffen en biologische (afbreekbare) bestrijdingsmiddelen.
8. Radio's of muziek, in welke vorm dan ook, mogen niet hoorbaar zijn buiten het eigen tuin.
9. Antennes en schotelantennes op/tegen een opstal zijn niet toegestaan.
10. Etensoverblijfselen en bederfelijke waar worden op hygiënische wijze op de tuin opgeslagen zodat er geen ratten of plaagdieren worden aangetrokken om vervolgens mee naar huis te nemen en daar weg te gooien.
11. Op de tuin mogen uitsluitend natuurlijke materialen worden begraven en in de sloot mag alleen regenwater worden geloosd.
12. Materialen mogen uitsluitend op de eigen tuin worden opgeslagen.
13. Het gebruik van de publicatieborden kan alleen met toestemming van het bestuur.
14. Collecteren op de eigen tuin, het drijven van handel op de volkstuinvoorziening, het venten of ontplooiën van verkoopactiviteiten zonder toestemming van het bestuur is niet toegestaan.
15. Het houden van duiven, kippen, konijnen, varkens of andere dieren op tuinen is niet toegestaan. Uitzondering aangelijnde huisdieren (honden en katten).
16. Leden die bijen willen houden, dienen lid te zijn en/of te worden van een bijenvereniging en toestemming van het bestuur te hebben. Zij dienen zich te houden aan de daarvoor gestelde c.q. te stellen bepalingen.
17. Zonder voorafgaande toestemming van het bestuur is het niet toegestaan in de gemeenschappelijke paden te spitten of greppels daarlangs te (laten) graven, ook niet ten behoeve van het aanleggen van communicatie- en elektriciteitskabels;
18. Afrasteringen mogen niet worden verbroken, grenspalen en algemene beplanting mogen niet worden verwijderd of verplaatst;
19. Bomen, laanbomen heesters en/of andere eigendommen van de vereniging/gemeente mogen niet eigenhandig worden gesnoeid of beschadigd. Snoeien kan alleen na opdracht door het bestuur of de Tuincommissie;

20. Bomen met een stamomtrek van 50 cm of meer (te meten op 1,30 m hoogte) mogen niet worden gekapt, verplant of gekandelaberd. Het boomonderhoud wordt door de gemeente Rotterdam gedaan. Verzoeken omtrent boomonderhoud gaan via het bestuur.
21. Boomspiegel (1 meter rondom een boom) moet altijd vrijgehouden worden van beplanting en vrij van verharding en spullen.
22. Het zelf bedienen van hoofdwaterleidingen, hoofdriolen, pompen en afsluiters zonder voorafgaande toestemming van het bestuur is niet toegestaan.

## 22. VERVOERSMIDDELEN

### HET IS NIET TOEGESTAAN

1. Zich zonder toestemming van het bestuur met auto's en/of motoren op de volkstuinvoorziening te begeven.
2. De goede doorgang bij de toegangshekken te belemmeren met voertuigen of materialen.
3. Fietsen, brom- en snorfietsen, bakfietsen, scootmobiel, karren, motoren of enig ander vehikel of attribuut anders dan op de eigen tuin te plaatsen of te laten staan (houd de looppaden vrij).
4. Op de volkstuinvoorziening een fiets, bromfiets, elektrische fiets of een elektrische accustep/autoped te gebruiken. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen indien een lid slecht ter been is.

## 23. WIJZIGINGEN EN SLOTBEPALING

1. Wijzigingen van dit reglement kunnen slechts geschieden bij besluit van de Algemene Ledenvergadering genomen met een meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, is het bestuur bevoegd te beslissen.
3. De in artikel 19.2 bedoelde besluiten dienen te worden goedgekeurd door de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering en aan de leden via het informatiebulletin van de vereniging of anderszins kenbaar worden gemaakt.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van het Nutstuinencomplex VTV  
Zuiderlaan van 2024